

## Travel and Expense Specialist

Job ID

REQ-10086942

сен 07, 2026

Мексика

Verfügbar in: Deutsch | [English](#) | [Español](#) | [Français](#) | [Italiano](#) | [日本語](#) | [Nederlands](#) | [Русский](#) | [Slovenščina](#) | [Türk](#) | [中文](#)

### Сводка

Unterstützung der FRA-Disziplin für die Berichterstattung, die Einhaltung der Vorschriften und die Genauigkeit der Daten. Bearbeitung der Erstellung von Berichten und Gewährleistung einer rechtzeitigen Vorlage.

### About the Role

#### Major Accountabilities

- ~ Unterstützung von Managern im Zusammenhang mit den Aktivitäten der FRA, der Entscheidungen und allgemeinen Projekten.
- ~ Unterstützung ranhöherer Kollegen bei der Analysen zur Unterstützung von Finanz-, Berichts- und Rechnungslegungsprozessen.
- ~ Mitwirkung an der Erstellung von Analysen und Berichten mit besonderem Schwerpunkt auf der Genauigkeit, Einhaltung und Aktualität der bereitgestellten Daten (d. h.: Berichte über Gewinn- und Verlustaktivitäten).
- ~ Unterstützung bei der Erstellung von Berichten über relevante Fakten und Zahlen für die interne und externe Berichterstattung, zeitnah und genau.
- ~ Unterstützung bei der Erstellung schriftlicher Projektvorschläge, Analyseberichte und Präsentationen.
- ~ Beitrag zur Aufrechterhaltung genauer und rechtzeitiger Informationen über das Anlagevermögen im Anlagevermögensverzeichnis und bei Bedarf Unterstützung im Hauptbuch.
- ~ Unterstützung bei der Finanzierung auf Länder- oder Geschäftsfeldebene.
- ~ Meldung von technischen Beschwerden / unerwünschten Ereignissen / Sonderfallszenarien im Zusammenhang mit Novartis-Produkten innerhalb von 24 Stunden nach Erhalt
- ~ Verteilung von Vermarktungsmustern (falls zutreffend)

#### Key Performance Indicators

- ~ Interne Kundenzufriedenheit mit der Qualität, Angemessenheit und Pünktlichkeit der bereitgestellten Finanzanalysen
- ~ Kundenzufriedenheit bei der Erbringung von Dienstleistungen und prozessspezifische KPIs gemäß vereinbarten SLAs

#### Work Experience

- ~Operations Management und Ausführung

#### Skills

- ~Werttreiber verstehen
- ~Kritisches Denken
- ~Fähigkeit, wichtige Stakeholder zu beeinflussen
- ~Effektive Kommunikation
- ~Prozessoptimierung
- ~Effektive Teams aufbauen
- ~Personalentwicklung
- ~Finanzbuchhaltung
- ~Finanz- und Managementberichterstattung
- ~Ressourcenallokation

#### Language

Englisch

**Why Novartis:** Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together?  
<https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

**Benefits and Rewards:** Learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally.

[Read our handbook \(PDF 30 MB\)](#)

Дивизион

Finance

Business Unit

Finance

Место

Мексика

Сайт

INSURGENTES

Company / Legal Entity

MX06 (FCRS = MX006) Novartis Farmacéutica S.A. de C.V.  
Functional Area  
Аудит и финансы  
Job Type  
Full time  
Employment Type  
Regulär  
Shift Work  
No

Job ID  
REQ-10086942

**Travel and Expense Specialist**

[Apply to Job](#)  
Job ID  
REQ-10086942

**Travel and Expense Specialist**

[Apply to Job](#)

**Source URL:** <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist-de-de>

**List of links present in page**

1. <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist>
2. <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist-es-es>
3. <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist-fr-fr>
4. <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist-it-it>
5. <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist-ja-jp>
6. <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist-nl-nl>
7. <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist-ru-ru>
8. <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist-sl-si>
9. <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist-tr-tr>
10. <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist-zh-cn>
11. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
12. [https://www.novartis.com/sites/novartis\\_com/files/novartis-life-handbook.pdf](https://www.novartis.com/sites/novartis_com/files/novartis-life-handbook.pdf)
13. [https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/de-DE/Novartis\\_Careers/job/INSURGENTES/Travel-and-Expense-Specialist\\_REQ-10086942-1](https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/de-DE/Novartis_Careers/job/INSURGENTES/Travel-and-Expense-Specialist_REQ-10086942-1)
14. [https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/de-DE/Novartis\\_Careers/job/INSURGENTES/Travel-and-Expense-Specialist\\_REQ-10086942-1](https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/de-DE/Novartis_Careers/job/INSURGENTES/Travel-and-Expense-Specialist_REQ-10086942-1)