

Associate Director/Senior Manager, Program management

Job ID

REQ-10085846

авг 16, 2026

Китай

Beschikbaar binnen: Nederlands | [Deutsch](#) | [English](#) | [Español](#) | [Français](#) | [Italiano](#) | [日本語](#) | [Русский](#) | [Slovenščina](#) | [Türk](#) | [中文](#)

Сводка

Definieert en stuurt wetenschappelijk verantwoorde en zakelijk gedreven projectstrategie. Evalueert, beheert, daagt proactief uit en controleert de status van de projectactiviteiten van de programma's en budgetten; beheert schema's en kan statusrapporten opstellen. Begeleidt en leidt het team bij het bereiken van de doelstellingen van het programma, waaronder probleemidentificatie, oplossing en noodplanning. Evalueert projectkwesties en ontwikkelt resoluties om te voldoen aan doelstellingen/productiviteit/kwaliteit stakeholders en belanghebbenden. Ontwikkelt mechanismen voor het bewaken van projectvoortgang en voor interventie en probleemoplossing met teamleden en lijnmanagers. Fungeert als contactpersoon met alliantiepartners en thought leaders buiten het bedrijf. Werkt samen met belanghebbenden om te zorgen voor naleving van eisen.

About the Role

Major Accountabilities

- ~ Verantwoordelijk voor het operationele beheer van de toegewezen projecten of familie van projecten
- ~ Zorgen voor planning en operationele ondersteuning aan projectteams
- ~ Zorgen voor uitvoering projectplannen
- ~ Beheren interfunctioneel projectplan en budgetteren met behulp van Project Planning tool of Systeem
- ~ Identificeren problemen en mogelijke knelpunten binnen projecten en opties voorstellen
- ~ Bijdragen aan het genereren van scenario's met behulp van het projectplanningssysteem
- ~ Onderhouden projectplan en de projectdocumentatie.
- ~ Consolideren en volgen projectbeëindigingsplannen
- ~ Opstellen operationele doelstellingen en werkplannen en delegeren opdrachten aan ondergeschikten. Senior management beoordeelt doelstellingen om succes van operatie te bepalen.
- ~ Heeft regelmatig contact met senior management of executive niveau over zaken die betrekking hebben op verschillende functionele gebieden, divisies en/of klanten.
- ~ Implementeert strategisch beleid bij het selecteren van methoden, technieken en evaluatiecriteria voor het verkrijgen van resultaten.
- ~ Stelt budgetten, schema's, werkplannen en prestatie-eisen vast en zorgt ervoor dat deze worden nageleefd.
- ~ Draagt bij aan en leidt vaak de ontwikkeling van afdelingsdoelen en doelstellingen.
- ~ Vertegenwoordigt gebied als kernlid in Wereldwijde Projectteams voor definiëren wereldwijde wetenschappelijke strategie voor ontwikkeling tot aan indiening en goedkeuring in belangrijke markten van toegewezen product(en).
- ~ Melding van technische klachten / bijwerkingen / scenario's voor speciale gevallen met betrekking tot Novartis-producten binnen 24 uur na ontvangst
- ~ Distributie van monsters voor het in de handel brengen (indien van toepassing)

Key Performance Indicators

- ~ Tijdige levering project zoals gedefinieerd
- ~ Projectlevering en tracking om te voldoen aan projectbudget Operationele uitmuntendheid
- ~ Succesvolle projectuitvoering
- ~ Klantenfeedback
- ~ Wetenschappelijke uitwisseling, inclusief interne en externe publicaties/presentaties, uitgenodigde lezingen

Work Experience

- ~ Operationeel management en uitvoering
- ~ Projectmanagement
- ~ Grensoverschrijdende samenwerking
- ~ Functionele diepgang
- ~ Interculturele ervaring

Skills

- ~ Klinisch onderzoek
- ~ Financieel beheer
- ~ Cross-functionele teams
- ~ Ontwikkeling van geneesmiddelen
- ~ Interpersoonlijke communicatieve vaardigheden
- ~ Microsoft-project
- ~ Npd (Ontwikkeling van nieuwe producten)
- ~ PMI (Instituut voor Projectmanagement)
- ~ Pmp (Project Management Professional)
- ~ Programma Management
- ~ Levering van het project
- ~ Uitvoering van het project
- ~ Levenscyclus van het project

~Projectmanagement
~Projectplanning
~R&D (Onderzoek En Ontwikkeling)
~Brontoewijzing
~Risicobeheer
~Bedrijfsleiding
~Vaardigheden op het gebied van tijdmanagement
~Adaptieve strategie en innovatie
~Stakeholder Management

Language

Engels

Why Novartis: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together?
<https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

Benefits and Rewards: Learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally.
[Read our handbook \(PDF 30 MB\)](#)

Дивизион
Development
Business Unit
Development
Место
Китай
Сайт
Shanghai (Shanghai)
Company / Legal Entity
CN14 (FCRS = CN014) China Novartis Institutes for BioMedical Research Co., Ltd.
Alternative Location 1
Beijing (Beijing), Китай
Functional Area
Research & Development
Job Type
Full time
Employment Type
Regelmatig
Shift Work
No

Job ID
REQ-10085846

Associate Director/Senior Manager, Program management

[Apply to Job](#)
Job ID
REQ-10085846

Associate Director/Senior Manager, Program management

[Apply to Job](#)

Source URL: <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management-nl-nl>

List of links present in page

1. <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management-de-de>
2. <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management>
3. <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management-es-es>
4. <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management-fr-fr>
5. <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management-it-it>
6. <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management-ja-jp>
7. <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management-ru-ru>
8. <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management-sl-si>
9. <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management-tr-tr>
10. <https://novartis.ru/kr-ko/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management-zh-cn>
11. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
12. https://www.novartis.com/sites/novartis_com/files/novartis-life-handbook.pdf
13. https://platform.moseeker.com/m/customize/page/novartis?job_number=REQ-10085846
14. https://platform.moseeker.com/m/customize/page/novartis?job_number=REQ-10085846