

Associate Director/Senior Manager, Program management

Job ID

REQ-10085846

авг 16, 2026

Китай

Disponible en: Español | [Deutsch](#) | [English](#) | [Français](#) | [Italiano](#) | [日本語](#) | [Nederlands](#) | [Русский](#) | [Slovenščina](#) | [Türk](#) | 中文

Сводка

Define y dirige la estrateg. de proyectos científicamente sensatos, dirigidos por la empresa. Revisa, administra, desafía proactivamente y controla el estado de las operaciones de proyectos de los programas y presupuestos; administra programas y puede preparar informes de estado. Orienta y dirige el equipo alcanzando objetivos del programa, incluyendo la identificación y resolución de problemas y la planificación de contingencias. Evalúa problemas de proy. y desarrolla resoluc. para cumplir con la productiv., la calidad y las metas y objetivos de las partes interesadas. Desarrolla mecanismos para monitorear el progreso de proy. y para la interven. y la resolución de problemas con miembros del equipo y los Gte. de línea. Actúa como vínculo con socios de alianzas y líderes de opinión externos a la empresa. Interactúa con partes interesadas para aseg. el cumpl. de los requerim.

About the Role

Major Accountabilities

- ~ Responsable de la gestión operativa de proyectos o familia de proyectos asignados
- ~ Proporcionar planificación y soporte operativo a equipos de proyectos
- ~ Aseg. la ejecución de planes de proyectos
- ~ Gestionar el plan del proy. entre funciones y el presup. usando la herram. o el Sist. de Planif. de Proy.
- ~ Identificar problemas y potenciales cuellos de botella en proyectos y propone opciones
- ~ Contribuir a la gener. de situaciones con la ayuda del Sistema de Planific. de Proyectos
- ~ Mantener el plan del proyecto y la documentación del proyecto
- ~ Consolidar y rastrear planes de terminación de proyectos
- ~ Establece objetivos operativos y planes de trabajo y delega asignaciones a subordinados. Objetivos de revisiones administrat. sénior para determinar el éxito de la operación.
- ~ Interactúa regularmente con niveles administrativos y ejecutivos sénior en asuntos relacionados co varias áreas, divisiones y/o clientes funcionales.
- ~ Implementa políticas estratégicas al seleccionar métodos, técnicas y criterios de evaluación para obtener resultados.
- ~ Establece y asegura el cumplimiento de los presupuestos, programas, planes de trabajo y requerimientos de desempeño.
- ~ Contribuye y generalmente dirige el desarrollo de las metas y objetivos del departamento.
- ~ Representa al área como miembro central en Equipos de Proyectos Globales para definir la estrategia científica global para el desarrollo, hasta la presentación y aprobación en mercados principales de productos asignados.
- ~ Notificación de quejas técnicas / eventos adversos / escenarios de casos especiales relacionados con los productos Novartis dentro de las 24 horas posteriores a la recepción
- ~ Distribución de muestras de comercialización (cuando proceda)

Key Performance Indicators

- ~~Entrega oportuna del proy., como esté definida
- ~~Entrega y seguim. del proy. para cumplir con la excelencia Operativa del presup. del proy.
- ~~Ejecución exitosa del proyecto
- ~~Coment. de clientes
- ~~Intercambio científico, incluyendo publicaciones/presentaciones internas y externas, oradores invitados

Work Experience

- ~Gestión y ejecución de operaciones
- ~Gestión de proyectos
- ~Colaboración internacional
- ~Amplitud funcional
- ~Experiencia multicultural

Skills

- ~Investigación Clínica
- ~Gestión Financiera
- ~Equipos multifuncionales
- ~Desarrollo de fármacos
- ~Habilidades de comunicación interpersonal
- ~Proyecto de Microsoft
- ~NPD (Desarrollo de Nuevos Productos)
- ~PMI (Instituto de Gestión de Proyectos)
- ~Pmp (Profesional de Gestión de Proyectos)
- ~Gestión de programas
- ~Entrega de proyectos
- ~Ejecución del proyecto

~Ciclo de vida del proyecto
~Gestión de proyectos
~Planificación de proyectos
~Investigación y Desarrollo (Investigación y Desarrollo)
~Asignación de recursos
~Gestión de riesgos
~Alta Dirección
~Habilidades de gestión del tiempo
~Estrategia adaptativa e innovación
~Gestión de Grupos de Interés

Language

Inglés

Why Novartis: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together?
<https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

Benefits and Rewards: Learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally.
[Read our handbook \(PDF 30 MB\)](#)

Дивизион
Development
Business Unit
Development
Место
Китай
Сайт
Shanghai (Shanghai)
Company / Legal Entity
CN14 (FCRS = CN014) China Novartis Institutes for BioMedical Research Co., Ltd.
Alternative Location 1
Beijing (Beijing), Китай
Functional Area
Research & Development
Job Type
Full time
Employment Type
Regular
Shift Work
No

Job ID
REQ-10085846

Associate Director/Senior Manager, Program management

[Apply to Job](#)
Job ID
REQ-10085846

Associate Director/Senior Manager, Program management

[Apply to Job](#)

Source URL: <https://novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management-es-es>

List of links present in page

1. <https://novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management-de-de>
2. <https://novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management>
3. <https://novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management-fr-fr>
4. <https://novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management-it-it>
5. <https://novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management-ja-jp>
6. <https://novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management-nl-nl>
7. <https://novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management-ru-ru>
8. <https://novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management-sl-si>
9. <https://novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management-tr-tr>
10. <https://novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10085846-associate-directorsenior-manager-program-management-zh-cn>
11. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
12. https://www.novartis.com/sites/novartis_com/files/novartis-life-handbook.pdf
13. https://platform.moseeker.com/m/customize/page/novartis?job_number=REQ-10085846
14. https://platform.moseeker.com/m/customize/page/novartis?job_number=REQ-10085846