

## Expert Drug Supply

Job ID  
REQ-10080149  
Июн. 09, 2026  
Швейцария

### Сводка

~ Dit is een universele functiebeschrijving die bedoeld is om enkele van de primaire taken van deze rol vast te leggen die gebruikelijk zijn in functies of divisies. Het is niet bedoeld om alle specifieke verantwoordelijkheden van de functie te vertegenwoordigen ~ Organiseert, coördineert, bewaakt en voert activiteiten uit met betrekking tot het toegewezen verantwoordelijkheidsgebied. Zorgt ervoor dat processen voldoen aan multinationale regelgeving en interne procedures en GxP-vereisten van Novartis.

### About the Role

#### Major Accountabilities

- ~ Interactie en samenwerking met interne en externe stakeholders (klanten en/of leveranciers, afhankelijk van specifieke aansprakelijkheidsvoorwaarden)
- ~ Bijdragen als eenheidsvertegenwoordiger in projectteams
- ~ Zorg ervoor dat uw leveringen worden uitgevoerd.
- ~ Deeltijdleden, zoals functionele experts
- ~ Vertel de betreffende partner of klant over het probleem.
- ~ Zorg ervoor dat de kennis wordt opgedaan in de relevante processen. (Probleemoplossing aanwezig)
- ~ Coaching en technische opleiding als technisch expert of hoofd. Fungeren als mentor voor junior en senior collega's.
- ~ Inzicht in resourcebeperkingen en kostenbesparingsmogelijkheden identificeren en implementeren
- ~ Toon positieve werkhethiek en beïnvloed anderen
- ~ Ontwerp en implementeer ideeën om processen continu te verbeteren terwijl je lid bent van een team of leider buiten de professionele/organisatorische sfeer.
- ~ Zorgen voor naleving van Novartis en andere relevante regelgeving
- ~ Consolideer resultaten om geveensevaluatie en het trekken van conclusies mogelijk te maken
- ~ Melding van technische klachten / bijwerkingen / scenario's voor speciale gevallen met betrekking tot Novartis-producten binnen 24 uur na ontvangst
- ~ Distributie van monsters voor het in de handel brengen (indien van toepassing)

#### Key Performance Indicators

~ Dit is een universele functiebeschrijving die bedoeld is om enkele van de primaire taken van deze rol vast te leggen die gebruikelijk zijn in functies of divisies. Het is niet bedoeld om alle specifieke verantwoordelijkheden van de functie te vertegenwoordigen ~ Organiseert, coördineert, bewaakt en voert activiteiten uit met betrekking tot het toegewezen verantwoordelijkheidsgebied. Zorgt ervoor dat processen voldoen aan multinationale regelgeving en interne procedures en GxP-vereisten van Novartis.

#### Work Experience

- ~Werkervaring (ca. 3-5 jaar) in een GMP-omgeving en analytics (bv. kwaliteitscontrole)

#### Skills

- ~Planning van materiaalbehoeften (MRP)
- ~Materiaalbeheer
- ~Projectmanagement
- ~Planning van de toeleveringsketen
- ~Beheer van de toeleveringsketen
- ~Stamgegevens
- ~WMS (Warehouse Management Systemen)
- ~Productieplanning
- ~Continu verbeteringsproces

#### Language

Engels

**Why Novartis:** Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together?  
<https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

**Benefits and Rewards:** Learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally.

[Read our handbook \(PDF 30 MB\)](#)

Дивизион  
Development  
Business Unit  
Development  
Место

Швейцария  
Сайт  
Basel (City)  
Company / Legal Entity  
C028 (FCRS = CH028) Novartis Pharma AG  
Functional Area  
Research & Development  
Job Type  
Full time  
Employment Type  
Regelmatig  
Shift Work  
No

Job ID  
REQ-10080149

### **Expert Drug Supply**

[Apply to Job](#)

Job ID  
REQ-10080149

### **Expert Drug Supply**

[Apply to Job](#)

---

**Source URL:** <https://novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10080149-expert-drug-supply-nl-nl>

#### **List of links present in page**

1. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
2. [https://www.novartis.com/sites/novartis\\_com/files/novartis-life-handbook.pdf](https://www.novartis.com/sites/novartis_com/files/novartis-life-handbook.pdf)
3. [https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/nl-NL/Novartis\\_Careers/job/Basel-City/Expert-Drug-Supply\\_REQ-10080149](https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/nl-NL/Novartis_Careers/job/Basel-City/Expert-Drug-Supply_REQ-10080149)
4. [https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/nl-NL/Novartis\\_Careers/job/Basel-City/Expert-Drug-Supply\\_REQ-10080149](https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/nl-NL/Novartis_Careers/job/Basel-City/Expert-Drug-Supply_REQ-10080149)