

## Strategic Assistant

Job ID  
REQ-10075053  
Июн. 12, 2026  
Ирландия

### Сводка

- Novartis Group, CEO ve İcra Komitesi (ECN) için stratejik iş projelerinin teslimini destekleyen ortak

### About the Role

#### Major Accountabilities

- ~ Atanan iş akışları için konu uzmanı olarak hareket eder
- ~ Proje ekibi içinde sparring ortağı olarak hareket eder
- ~ NVS organizasyonu içinde konu uzmanları ağı geliştirir
- ~ Genel proje yöneticisinin/yöneticilerinin rehberliğinde bireysel iş akışlarını yönetir ve bağımsız olarak sahip olur
- ~ En iyisi analizine dayalı stratejik içgörüler üretir, üst düzey liderlerin bilinçli kararlarını mümkün kılan çıktıları ve önerileri damıtır
- ~ Novartis ürünleri ile ilgili teknik şikayetlerin/advers olayların/özel durum senaryolarının alınmasından itibaren 24 saat içinde raporlanması
- ~ Pazarlama örneklerinin dağıtımı (uygun olduğunda)

#### Key Performance Indicators

- Novartis Group, CEO ve İcra Komitesi (ECN) için stratejik iş projelerinin teslimini destekleyen ortak

#### Work Experience

- ~Strateji Geliştirmek
- ~Proje Yönetimi
- ~Önemli Değişimler
- ~Sınır ötesi iş birliği
- ~Coğrafi Kapsam
- ~Finansal Yönetim

#### Skills

- ~Bina İnşaatı
- ~İş Geliştirme
- ~İş Ağı
- ~İş Ortaklarımız
- ~İş Stratejisi
- ~İşbirliği
- ~Kurumsal Gelişim
- ~Merak
- ~Karar Ağacı (Tahmin Modeli)
- ~Çeşitlilik ve Kapsayıcılık
- ~Maliye
- ~Pazara Giriş Stratejisi
- ~Etkileme Becerileri
- ~Kilit Müşteri Yönetimi
- ~Liderlik
- ~Yalın Altı Sigma
- ~Yönetim Danışmanlığı
- ~Pmp (Proje Yönetimi Uzmanı)
- ~Stratejik Planlama
- ~Dönüşüm Programları

#### Language

**Why Novartis:** Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together?  
<https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

**Benefits and Rewards:** Learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally.  
[Read our handbook \(PDF 30 MB\)](#)

Дивизион  
International  
Business Unit  
General Management

Место  
Ирландия  
Сайт  
Dublin (Country President Office (CPO))  
Company / Legal Entity  
IE02 (FCRS = IE002) Novartis Ireland Ltd  
Functional Area  
BD&L & Strategic Planning  
Job Type  
Full time  
Employment Type  
Kadrolu  
Shift Work  
No

Job ID  
REQ-10075053

### **Strategic Assistant**

[Apply to Job](#)  
Job ID  
REQ-10075053

### **Strategic Assistant**

[Apply to Job](#)

---

**Source URL:** <https://novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10075053-strategic-assistant-tr-tr>

#### **List of links present in page**

1. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
2. [https://www.novartis.com/sites/novartis\\_com/files/novartis-life-handbook.pdf](https://www.novartis.com/sites/novartis_com/files/novartis-life-handbook.pdf)
3. [https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/tr-TR/Novartis\\_Careers/job/Dublin-Country-President-Office-CPO/Head-of-Strategy---Operations\\_REQ-10075053-1](https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/tr-TR/Novartis_Careers/job/Dublin-Country-President-Office-CPO/Head-of-Strategy---Operations_REQ-10075053-1)
4. [https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/tr-TR/Novartis\\_Careers/job/Dublin-Country-President-Office-CPO/Head-of-Strategy---Operations\\_REQ-10075053-1](https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/tr-TR/Novartis_Careers/job/Dublin-Country-President-Office-CPO/Head-of-Strategy---Operations_REQ-10075053-1)